

SZAKMAI PROGRAM

Étkeztetés

2018.

A szakmai program mellékletei:

1. sz. melléklet – Megállapodás minta

2. sz. melléklet – Nyilatkozat minta

Szakmai Program

Étkeztetés

1. Fenntartó neve, székhelye: Aparhant Község Önkormányzata,
7186 Aparhant, Kossuth u. 34.

A fenntartó működési, ellátási területe: Aparhant község közigazgatási területe
A fenntartó a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 2.§ I) pontjában meghatározott szolgáltatási elemek közül az la.), le.), li.) II.) pontokban meghatározottakat biztosítja a szociális étkeztetés keretén belül.

2. A szolgáltatás célja, feladata, így különösen a program konkrét bemutatása, kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szoc. Tv.) 59.§-a és 62. §-a alapján a szociális alapszolgáltatások keretein belül szociális étkeztetés alapszolgáltatást nyújtja az önkormányzat a helyi szociális rendelet alapján Aparhant településen.

A szolgáltatás feladata, hogy a napi egyszeri meleg ételmet biztosítsa az önkormányzat azon szociálisan rászorultaknak, akik önmaguknak és más eltartottjaik részére ezt nem tudják biztosítani koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt. Az önkormányzat az étkeztetés keretében az ebéd elszállításáról is gondoskodik.

A szolgáltatás célja, hogy településünkön ne legyen ellátatlan személy, illetve minden rászoruló a jogszabályoknak és a helyi rendeletben szabályozott módon megfelelő minőségű ellátást kapjon.

Ezt az ellátást minden szociális, illetve egészségügyi szempontból rászoruló számára lehetővé tesszük, a térítési díj mértéke külön rendeletben szabályozott, megállapításuk a hatályos jogszabályokon alapul.

Az alapszolgáltatási forma célja a helyi lakosság egészségügyi, mentális, fizikai vagy egyéb szociális rászorultságából adódó hátrányainak enyhítése. Az önkormányzat az ellátást igénybe vevők részére a napi egyszeri meleg étkezés biztosításával az életmi-

nőség javítását, a rászoruló lakosság egészségügyi és fizikai állapotának szinten tartását és romlásának megelőzését szeretné elérni. További cél a település lakosság-megtartó erejének növelése szociális szolgáltatások körének bővítésével.

A szociális étkeztetés alapszolgáltatás biztosításával az egészségügyi állapot szinten tartása várható, ugyanis a napi egyszeri meleg fő étkezéssel változatosabb, kiegyensúlyozottabb, ezáltal egészségesebb étrend biztosítható. Ez hosszabb távon betegségmegelőző hatású, az egészségügyi vagy szociális okokból kialakult alultápláltság megelőzhető.

Emellett kiemelkedő jelentősége van a napi egyszeri rendszeres személyes találkozásnak. Ez az idősek, egyedül élők életvezetését segíti, napi rendszeres programmá válik az ebéd meghozatala, az elzártság érzésének oldása. Az ételkihordás lehetőséget ad arra, hogy az érintett segítséget kérjen, jelzést kaphatunk állapotának esetleges romlásáról, illetve, hogy orvosi segítségre van szüksége.

A szociális étkeztetés a szociális ellátórendszer első szintjének feladatát látja el. Ezen keresztül közvetlen információkat kapunk a rászorulókról. Ezen szolgáltatás jól kiegészíti a házi segítségnyújtó szolgáltatást.

3. Más intézményekkel történő együttműködés módja

A településen a Völgységi Önkormányzatok Társulása keretében fenntartott Bonyhádi Gondozási Központ családsegítői látják el a család- és gyermekvédelmi feladatokat, akik személyes kapcsolattartás útján tudnak információt kapni az esetleges segítségnyújtási igényről, illetve kötelezettségről.

Az ellátást igénybe vevők egészségi állapotának megőrzése, javítása céljából kapcsolatot tartunk az alapellátást biztosító háziorvossal, szükség esetén szakellátással, kórházzal. A településen a bonyhádi székhelyű társulás keretében működik a házi segítségnyújtás is.

4. Az ellátandó célcsoport megnevezése, jellemzői

A népesség elöregedése, a családi struktúrák változásai, valamint a lakosság anyagi helyzete romlásának következtében megnőtt az igény a személyes gondoskodási formák iránt.

Településünkön egyre növekszik az időskorúak aránya. A munkahelyek hiánya miatt megfigyelhető a fiatalok elvándorlása. Többek között ennek is köszönhető, hogy ma

már kevésbé jellemző a több generáció együttélése, ami megnehezíti az önmaguk el-látásában segítségre szoruló időskorúak gondozását. Emiatt egyre növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek. Emellett növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi, valamint szociális problémákkal küzdenek, és emiatt segítségre szorulnak.

Ezért szociális alapszolgáltatás keretében Aparhant Község Önkormányzata a köz-igazgatási területén lakóhellyel rendelkező rászorulóknak részére biztosítja a szociális ét-keztetést, különösen annak, aki

- a) a 60. életévét betöltötte és nyugdíjas, vagy
- b) egészségi állapota alapján vagy
- c) fogyatékos, pszichiátriai beteg, vagy
- d) szenvedélybeteg, vagy
- e) hajléktalan.

5. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formája, köre, rendszeressége

Az ellátás vásárolt élelmiszerrel, az étel elkészítése és ételadagok porciózása éthor-dókba Aparhant Község Önkormányzat tulajdonában lévő, vállalkozó (vállalkozási szerződés keretében megbízott Vállalkozó) által működtetett főzőkonyhán történik. Az étel kiszállításáról szintén a Vállalkozó gondoskodik.

A kiszállításhoz szükséges 2 éthordó garnitúrát az igénylőnek meg kell vásárolnia.

A szolgáltatást hétfőtől péntekig munkanapokon lehet igénybe venni az igénylő által választott napokon. A térítési díj fizetése tárgyhó 15-én történik az önkormányzat térí-tési díjról szóló rendelete alapján (amennyiben a 15-e hétvégére esik, akkor az azt követő munkanap a befizetés napja.) A díjak beszedését és a számla kiállítását az önkormányzat ügyintézője végzi az ellátottak személyes megkeresése révén. A meg-rendelt étkezést előző nap délig, de legkésőbb a megrendelt étkezés napján reggel 7.30 óráig lehet lemondani a kihordást végzőnél. Amennyiben az adott hó 15. napja után mégis kevesebb ebédet fogyasztott az étkező, mint a kiszámított, a következő hónapban a különbözetet kompenzáljuk, vagy visszafizetjük.

Az önkormányzat ügyintézője igénybevételei naplót vezet.

6. Az ellátás igénybevétele módja

Az igénybevétel módját és a térítési díjak mértékét a település szociális rendelete, valamint a térítési díjakról rendelkező rendelete határozza meg a vonatkozó jogszabályok alapján.

A kérelem

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. A kérelmet az arra rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelem előterjesztésekor jövedelemnyilatkozatot is be kell nyújtani.

A kérelem benyújtásának helye: Kakasdi Közös Önkormányzati Hivatal Aparhanti Kirendeltsége (7186 Aparhant, Kossuth u. 34.) igazgatási ügyintézőjénél.

Megállapodás kötése

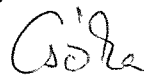
A szolgáltatás megkezdésével egyidejűleg vagy azt megelőzően az igénybe vevővel a Szoc. Tv. 94/C. §-a alapján megállapodást köt a szolgáltató. A megállapodás vonatkozhat határozatlan, illetve határozott időre.

7. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja


Az önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján hirdetjük a szolgáltatás lehetőségét, a Hivatal ügyintézője személyesen ad tájékoztatást az igénylés részletes feltételeiről.

Ezen szakmai program 2018. augusztus 1-én lép hatályba, egyidejűleg a 2016. február 16-án kelt szakmai program hatályát veszti.

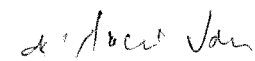
Aparhant, 2018. július 12.


Csóka Attila
polgármester




dr. Dobai Sándor
jegyző

Jelen szakmai programot a képviselőtestület a 41/2018. (VII. 11.) számú határozatával fogadta el.


dr. Dobai Sándor
jegyző



M e g á l l a p o d á s

Amely létrejött: **Aparhant Község Önkormányzata** (7186 Aparhant, Kossuth u. 34.)
képviseli: polgármester (továbbiakban, mint szolgáltató)

valamint.....sz:.....

szül.:.....an:

lakcím:.....

szám alatti lakos /továbbiakban, mint szolgáltatást igénybe vevő között.

A szolgáltató a szolgáltatást igénybe vevő részére napjától a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 62. §, valamint a Aparhant Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2016. (VIII. 10.) önkormányzati rendeletének 17. § alapján biztosítja az **étkeztetést**.

1.) Az ellátás időtartama:

kezdő időpontja: év.....hó.....nap

határozatlan ideig.

vagy határozott időtartamra, melynek

kezdő időpontja: év.....hó.....nap

záró időpontja: év..... hó.....nap

2.) A szolgáltatást igénybe vevő az alábbiak szerint kéri az ebédet:

saját elvitellel

kiszállítással.

Az igénylőnek a folyamatos ellátás biztosítása érdekében csereéthordóval szükséges rendelkeznie.

3.) A szolgáltató által biztosított étkeztetés szolgáltatási önköltsége: Ft/ebéd.

Intézményi térítési díj:Ft/ebéd.

A szolgáltató az ellátásért Ft/ebéd személyi térítési díjat állapít meg. A személyi térítési díj megállapításának alapja a családban egy főre jutó jövedelem. Az ellátott, törvényes képviselője, illetve a térítési díjat megfizető személy egy éves időtartamra nyilatkozhat az intézményi térítési díjjal azonos mértékű személyi térítési díj megfizetésének vállalásáról, mely esetben a jövedelem igazolása nem szükséges.

4.) Évközi jövedelemcsökkenés esetén, 30 napnál nem régebbi jövedelemigazolásokkal a személyi térítési díj újra számolása kérhető.

5.) A szolgáltatást igénybe vevő a szolgáltatásért **térítési díjat** fizet, melyet az **étkezési napok** alapján a tárgyhó 15-ig köteles megfizetni a szociális segítőnek a készpénzfizetési számla alapján.

6.) **Az ellátás megszűnik:**

- az ellátó jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult és/vagy a törvényes képviselőjének kezdeményezésére,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- a jogosult halálával.

7.) **A szolgáltató a szolgáltatás biztosítását megszünteti, és a megállapodást felmondja**, abban az esetben, ha a szolgáltatást igénybe vevő a megállapodást súlyosan megsérti. A megállapodás súlyos megsértésének minősül különösen, ha a szolgáltatást igénybe vevőnek hat hónapon át folyamatosan térítési díj-tartozása áll fenn, és a tartozás összege a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja.

8.) A szolgáltató a megállapodás megkötésekor tájékoztatást ad a jogosult és hozzátartozója számára:

- a) az ellátás tartalmáról és feltételeiről;
- b) a vezetett nyilvántartásokról;
- c) panaszjoguk gyakorlásának módjáról;
- d) az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről;
- e) a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről;
- f) a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről.

10.) A jogosult és hozzátartozója köteles

- a) nyilatkozni a meghatározott tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, tiszteletben tartásáról;
- b) adatokat szolgáltatni a vezetett nyilvántartásokhoz;
- c) nyilatkozni arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeit és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója természetes személyazonosító adataiban beállott változásokat haladéktalanul közli az intézmény vezetőjével.

11.) A szolgáltatást igénybe vevő az ellátással kapcsolatban panasszal élhet az intézmény vezetőjénél és a fenntartónál. A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panaszt a szolgáltatónál (polgármester) kell benyújtani.

Az ellátást igénybe vevő panasszal fordulhat az ellátottjogi képviselőhöz. Az aktuális képviselő elérhetősége megtalálható az Önkormányzat hirdetőtábláján.

12.) A megállapodás módosítására csak mindkét fél közös megegyezése alapján kerülhet sor.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. valamint a végrehajtására kiadott jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Aparhant,

.....
szolgáltatást igénybe
vevő/törvényes képviselő

.....
polgármester

A megállapodás egy példányát átvettem:

.....

EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS

(a házi orvos, kezelő orvos, vagy kórházi kezelés esetén a kórházi osztályos orvos tölti ki)

Név, születési név: _____

Születési hely, idő: _____

Lakóhely: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: _____

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, idősek nappali ellátása igénybevétele esetén

1.1. krónikus betegségek (kérjük, sorolja fel):

1.2. fertőző betegségek (kérjük, sorolja fel):

1.3. fogyatékoság (típusa és mértéke):

1.4. egyéb megjegyzések, pl. speciális diéta szükségessége:

2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása

indokolt o nem indokolt o

3. Átmeneti elhelyezés (az éjjeli menedékhely kivételével), ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén

3.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):

3.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):

3.3. prognózis (várható állapotváltozás):

3.4. ápolási-gondozási igények:

3.5. speciális diéta:

3.6. szenvedélybetegség:

3.7. pszichiátriai megbetegedés:

3.8. fogyatékoság (típusa, mértéke):

3.9. demencia:

3.10. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges, stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek:

4. A házi orvos (kezelő orvos) egyéb megjegyzései:

PH

Kelt:

Orvos aláírása

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)

Kérelem személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás körébe tartozó

ÉTKEZTETÉS
igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Telefonszáma:.....

Az ellátást kérelmező cselekvőképes: igen nem

Amennyiben nem, úgy törvényes

képviselőjének:

a) neve:

b) születési neve:

c) anyja neve:.....

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye:

g) telefonszáma:.....

tartásra köteles személy

a) neve:

b) születési neve:

- c) anyja neve:.....
d) születési helye, időpontja:.....
e) lakóhelye:.....
f) tartózkodási helye:.....
g) telefonszáma:.....

legközelebbi hozzátartozójának

- a) neve:
b) születési neve:
c) anyja neve:.....
d) születési helye, időpontja:.....
e) lakóhelye:.....
f) tartózkodási helye:
g) telefonszáma:.....

2. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

2.1. Étkeztetés:

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

Az étkeztetés módja:

- elvitellel
- kiszállítással
- diétás étkeztetés

Kelt:.....

.....
Az ellátást igénybe vevő/
törvényes képviselő aláírása